KERANGKA ACUAN KERJA
(KAK)

UNTUK :

PEKERJAAN PENGADAAN PENYEDIA TENAGA KERJA OUTSOURCING JASA KEAMANAN (SECURITY) PT. BANK PEMBANGUNAN DAERAH PAPUA KANTOR CABANG KEPI



TAHUN ANGGARAN 2026

I. LATAR BELAKANG

Kualitas pelayanan merupakan salah satu faktor penting bagi keberhasilan bank sebagai perusahaan jasa saat ini, karena dewasa ini masalah kepuasan dan loyalitas melalui kualitas pelayanan terbaik telah menjadi komitmen bagi perbankan dalam menjalankan roda bisnisnya. Jika pelayanan yang diberikan kepada nasabah adalah pelayanan yang terbaik dan mampu memberikan kepuasan yang optimal bagi nasabah, maka hal tersebut akan berpengaruh positif terhadap kinerja usahanya. Apabila kepuasan nasabah meningkat, maka akan menambah kepercayaan nasabah untuk terus melakukan pengulangan transaksi di bank yang sama, sehingga akan mewujudkan adanya loyalitas. Kualitas pelayanan mempunyai dampak yang sangat kuat terhadap perilaku konsumen. Tujuan dengan melakukan pelayanan yang berkualitas baik adalah memperoleh kepuasan nasabah.

Keamanan dan ketertiban merupakan salah satu pelayanan yang sangat dibutuhkan. Untuk menciptakan keamanan, ketertiban dan pelayanan yang maksimal, dipandang perlu adanya upaya penertiban dan keamanan dilingkungan/kawasan kerja pengguna jasa. Untuk maksud tersebut, dibutuhkan jasa tenaga pengamanan yang memenuhi standar.

II. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Untuk mendapatkan sumber daya tenaga pengamanan yang kompeten dan profesional sehingga diperoleh situasi/kondisi yang aman dan tertib dalam memberikan pelayanan kepada para tamu/nasabah dan karyawan perusahaan.
b. Menyelenggarakan keamanan dan ketertiban dilingkungan/kawasan kerja pengguna jasa.
c. Melindungi dan mengamankan asset pengguna jasa dari setiap gangguan keamanan dan ketertiban serta pelanggaran yang terjadi dilingkungan kerja.
d. Memberikan perlindungan dan pelayanan terhadap tamu atau nasabah pengguna jasa yang datang ke lingkungan kerja pengguna jasa.

III. DASAR HUKUM

a. Surat Keputusan Direksi PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Nomor : 70/DIR-BPD/VII/2013 tanggal 30 Juli 2013 tentang Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa Dilingkungan PT. Bank Pembangunan Daerah Papua sebagaimana telah dirubah dengan SK Direksi Nomor : 15/DIR-BPD/IV/2017 tentang tentang perubahan kedua atas SK Direksi Nomor : 15/DIR-BPD/II/2013 tentang Pedoman Pengadaan Barang dan Jasa Dilingkungan PT. Bank Pembangunan Daerah Papua.
b. Nota Bank Papua Kantor Cabang Waren nomor : 316/WRN/2026 tanggal 01 Oktober 2026 perihal Perpanjangan Kontrak *Outsourcing* Jasa Keamanan (*Security*) Kantor Cabang Waren.
c. Rencana Bisnis Bank (RBB) PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Kantor Cabang Waren tahun 2026.

IV. TARGET/SASARAN

Target/sasaran yang diharapkan dapat dicapai dari pengadaan tenaga kerja outsourcing jasa keamanan kantor PT. Bank Pembangunan Daerah Papua adalah :

a. Kemampuan manajemen keamanan didalam mengenali dan memahami potensi wilayah operasional, keamanan yang ada serta menganalisis risiko keamanan yang dihadapi.

b. Tersusunnya rencana pengamanan dalam upaya pengurangan risiko keamanan dalam wujud satu dokumen rencana pengamanan yang terukur dan berbasis risiko.
c. Terbentuknya organisasi keamanan yang kuat yang ditunjukkan dengan struktur dan pembagian kerja yang baku dimasing-masing lokasi.
d. Penempatan personil (ploting) dengan jelas sesuai tugas pokoknya masing-masing.
e. Implementasi sistem pengamanan yang optimal untuk mencapai tujuan yang disebutkan diatas.

V. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA

Nama organisasi yang menyelenggarakan/melaksanakan pekerjaan pengadaan tenaga kerja outsourcing jasa keamanan kantor PT. Bank Pembangunan Daerah Papua :

a. Pemberi Tugas : Direksi PT. Bank Pembangunan Daerah Papua, sebagai Pengguna Anggaran (PA).
b. Penyusunan dan penetapan rencana pelaksanaan pengadaan barang/jasa dilaksanakan oleh Pejabat Pembuat Komitmen (PPK).
c. Pemilihan penyedia barang/jasa dilaksanakan oleh Unit Layanan Pengadaan (ULP).

VI. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA

a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pekerjaan pengadaan penyedia tenaga kerja outsourcing jasa keamanan bersumber dari Rencana Bisnis Bank (RBB) PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Kantor Cabang Waren Tahun 2026.
b. Total perkiraan biaya yang diperlukan sebesar Rp. 2.059.992.000,- (Dua Milyar Lima Puluh Sembilan Juta Sembilan Ratus Sembilan Puluh Dua Ribu Rupiah) selama 2 (dua) tahun sudah termasuk pajak dan ketentuan lainnya.

VII. LINGKUP KEGIATAN DAN WILAYAH PEKERJAAN

1. Lingkup Kegiatan

   Dalam menunjang pencapaian sasaran, ruang lingkup jasa keamanan yang harus dilakukan adalah :

   a. Menyelenggarakan keamanan dan ketertiban dilingkungan/kawasan kerja khususnya pengamanan fisik.
   b. Mencegah dan mengatasi timbulnya ancaman dan gangguan lingkungan serta ketertiban pelanggaran hukum dilingkungan pengguna jasa secara phisik melalui kegiatan pengaturan,penjagaan, pengawalan dan patroli.
   c. Melakukan pengaturan dengan maksud menegakkan tata tertib yang berlaku dilingkungan kerja perusahaan khususnya menyangkut keamanan dan ketertiban yang diberikan oleh SECURITY MANAGEMENT :
      - Pengaturan pemakaian ID Card sesuai dengan aturan.
      - Pengaturan terhadap tamu.
      - Pengaturan parkir dan dilarang memungut uang parkir.
   d. Melakukan penjagaan yang dimaksud mengawasi masuk/keluarnya orang maupun barang serta mengawasi keadaan ataupun hal-hal yang mencurigakan disekitar tempat tugas jaga dan dilakukan pengawasan ekstra didaerah pintu darurat disetiap lantai gedung.

e. Melakukan pengawalan dokumen dan tidak dibenarkan mengawal uang karena tidak sesuai dengan Skep polri No. 24 tahun 2007, pengawalan uang hanya dilakukan oleh anggota kepolisian dan bersenjata lengkap.
f. Melakukan patroli sekitar kawasan kerja menurut *route* dan waktu tertentu dengan maksud mangadakan penelitian dan pemeriksaan terhadap segala sesuatu yang tidak wajar.
g. Menyerap informasi dari segala sumber yang berkaitan dengan adanya dugaan yang dapat menyebabkan tindakan kriminal atau provokasi yang dapat merugikan perusahaan.ditugaskan agar malapor kepada security management.
h. Bersikap jujur, berani, bijaksana dan tanggap terhadap segala situasi serta mampu bertindak tegas dalam memberikan pengamanan ataupun perlindungan dikawasan kerja dengan tetap menjunjung tinggi hak asasi manusia dan azas praduga tak bersalah.
i. Mentaati peraturan perusahaan dan menghormati norma-norma yang berlaku dilingkungan perusahaan maupun dilingkungan masyarakat sekitarnya.
j. Setiap anggota security wajib menjalankan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab dan berdedikasi yang tinggi terhadap setiap pelanggaran akan dikenakan sanksi.
k. Memberikan tanda-tanda bahaya pada saat kejadian darurat (kebakaran,bencana banjir, gempa, dll) dan wajib memberikan pertolongan dan bantuan evakuasi penyelamatan dikawasan kerja.
l. Melakukan pelayanan sesuai dengan standar layanan satpam Bank Papua.

2. Lingkup Pekerjaaan
Lingkup pekerjaan jasa pengamanan di dalam dan diluar gedung kantor.

VIII. TENAGA PELAKSANA

Kualifikasi tenaga pelaksana jasa keamanan terdiri dari :

a. Supervisor / Pengawas

Kualifikasi posisi :
1. Laki-laki, usia 30-37 tahun.
2. Pendidikan minimum D3/Akademi.
3. Memiliki pengalaman kerja diposisi yang sama minimum 3 (tiga) tahun, dan pernah memimpin pasukan sekurang-kurangnya 20 orang dan mengerti tentang :
   a) Hukum yang berlaku.
   b) Sistem keamanan secara umum dan prosedur preventif (pencegahan) terhadap resiko-resiko keamanan.
   c) Sistem komando dan mobilisasi pasukan.
4. Memiliki sertifikat dalam bidang keamanan.

b. Komandan Regu (Danru)

Kualifikasi posisi :
1. Laki-laki, usia 28-35 tahun.
2. Pendidikan minimum SMU.
3. Memiliki pengalaman kerja diposisi yang sama minimum 2 (dua) tahun, dan pernah memimpin pasukan sekurang-kurangnya 10 orang dan mengerti tentang :

a) Hukum yang berlaku.
b) Sistem keamanan secara umum dan prosedur preventif (pencegahan) terhadap resiko-resiko keamanan.
c) Sistem komando dan mobilisasi pasukan.

4. Memiliki sertifikat dalam bidang keamanan.

c. Personil

Kualifikasi posisi :

1. Usia minimal20 s/d 30 tahun.
2. Pendidikan minimum SLTA.
3. Tinggi badan maksimum 165 cm untuk tenaga keamanan pria dan 160 cm untuk tenaga keamanan wanita.
4. Berat badan ideal / proposional.
5. Sehat Jasmani dan Rohani. Berbadan sehat direkomendasi oleh surat keterangan dokter termasuk khususnya tidak berkacamata dan tidak berpenyakit kulit.
6. Surat keterangan bebas narkoba.
7. Tidak bertato/tidak latah/tidak bertindik (bagi tenaga keamanan pria).
8. Disiplin dan bertanggung jawab.
9. Memiliki keterampilan sesuai bidang tugas dan tanggung jawabnya.
10. Surat keterangan catatan kepolisian (SKCK) dari kepolisian setempat.
11. Surat Keterangan kesehatan dari Dokter.
12. Lebih diutamakan yang telah mengikuti pelatihan tenaga keamanan dan memiliki sertifikat/ijasah dalam bidang keamanan.
13. Dalam beberapa hal, khusus yang terkait dengan persyaratan teknis usia maksimum, apabila calon tenaga kerja pengamanan yang akan direkrut tersebut telah memiliki pengalaman sebagai tenaga keamanan minimal 2 (dua) tahun, maka persyaratan usia dapat ditetapkan melebihi usia maksimum sebagaimana point 1 diatas tetapi tidak melebihi usia 35 (tiga puluh lima) tahun untuk tenaga keamananpria dan 32 (tiga puluh dua) tahun untuk tenaga keamanan wanita.

IX. AREA PEKERJAAN

PT. Bank Pembangunan Daerah Papua Kantor Cabang Waren.

X. MASA KONTRAK

Pelaksanaan pekerjaan pengadaan tenaga kerja outsourcing jasa keamanan yang diajukan memiliki masa kontrak selama 2 (dua) tahun.

XI. WAKTU PENUGASAN

Waktu penugasan sesuai ketentuan sebagai berikut :

a. Waktu penggunaan jasa bagi personil adalah 8 (delapan) jam sehari.
b. Untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan tugas, serta tetap terpeliharanya kesiapan Personil dalam melaksanakan tugas, maka akan diatur sistem 8 jam kerja/ 3 shift sebagai berikut :
   - Shift I (Pagi s/d Sore) Pukul 07.00 s/d 15.00 WIT
   - Shift II (Sore s/d Malam) Pukul 15.00 s/d 23.00 WIT
   - Shift III (Malam s/d Pagi) Pukul 23.00 s/d 07.00 WIT

- Diluar jam kerja seperti pada huruf (a) diatas diberikan upah lembur yang besarnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku berdasarkan pada surat perintah kerja lembur (SPKL).

c. Jadwal kerja dari senin s/d Minggu dan atau disesuaikan dengan ketentuan yang diberlakukan pengguna jasa.
d. Bilamana diperlukan, maka pengguna jasa dapat menugaskan tenaga kerja untuk melakukan tugas pengamanan diluar jam kerja dan waktu kerja (waktu kerja lembur) dengan diberikan upah lembur yang besarnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

XII. PERSYARATAN PESERTA

a. Berbentuk badan hukum yang didirikan berdasarkan peraturan perundang-undangan.
b. Memiliki keahlian, pengalaman, kemampuan teknis dan manajerial untuk menyediakan Barang/Jasa.
c. Memiliki sumber daya manusia, modal, peralatan dan fasilitas serta personil yang diperlukan untuk pelaksanaan pekerjaan tersebut.
d. Memiliki Kemampuan Dasar (KD) pada sub bidang sejenis untuk usaha non kecil, KD sama dengan 5 Npt (Nilai Pengalaman Tertinggi) dalam kurun waktu 10 (sepuluh) tahun terakhir.
e. Mempunyai kantor dan alamat tetap dan jelas serta dapat dijangkau dengan jasa pengiriman.
f. Memiliki kemampuan pada bidang pekerjaan yang sesuai untuk usaha tersebut.

XIII. PELAPORAN

Penyedia jasa diwajibkan untuk menyerahkan laporan pelaksanaan bulanan yang berisi :

a. pelaksanaan rencana pengamanan yang disusun.
b. pemantauan keamanan oleh manajemen (monitoring dan evaluasi).
c. kemajuan pekerjaan yang telah dilaksanakan.
d. penggunaan bahan/material serta peralatan yang digunakan.
e. kendala dan pemecahan masalah yang dilakukan.

XIV. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja ini dibuat untuk menjadi panduan bagi penyedia jasa dalam pelaksanaan pengadaan pekerjaan penyedia jasa outsourcing tenaga kerja bidang keamanan sehingga memberikan hasil sebagaimana yang ditetapkan oleh PT. Bank Pembangunan Daerah Papua.

Jayapura, 13 Oktober 2026
DIVISI UMUM

OKTOFIEN MITUSALA
Pemimpin